



Postadres: Postbus 70012
3000 KP Rotterdam
Directie Veiligheid, Evenementen
Website: www.rotterdam.nl
E-mail:
Telefoon:
Inlichtingen bij:
Kenmerk: 43785-2025
Betreft: Evenementenvergunning
Datum: 11 april 2025

Geachte,

In antwoord op het verzoek van 20 januari 2024, deel ik u mede dat er ingevolge artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam een vergunning verleend wordt voor:

Evenement	: Uptown Rooftop Sessions
Categorie	: A-evenement
Datum en tijd(en) evenement	: Zaterdag 17 mei 2025 van 15:00 tot 23:00 uur
Locatie	: Hoogstraat 110 (Terras Centrale Bibliotheek)
Gebied	: Centrum, Rotterdam
Data en tijden op- en afbouw	: <u>Opbouw</u> Zaterdag 17 mei 2025 van 07:00 tot 15:00 uur <u>Afbouw</u> Zondag 18 mei 2025 van 07:00 tot 12:00 uur
Bezoekersaantal	: Maximaal 400 bezoekers gelijktijdig

Zondagswet

Tevens verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 3, eerste lid van de Zondagswet om gedurende de tijd na 13:00 uur gerucht te verwekken dat op een afstand van meer dan 200 meter van het punt van de geluidsbron hoorbaar is.

In dit verband breng ik u onder de aandacht dat ongeacht deze ontheffing onverminderd van kracht blijft artikel 2, eerste lid van de Zondagswet luidende: 'het is verboden op zondag in de nabijheid van kerken of andere gebouwen voor de openbare eredienst in gebruik, zonder strikte noodzaak gerucht te verwekken, waardoor de godsdienstoefening wordt gehinderd'

U dient zorg voor te dragen dat het gaan naar en het huiswaarts keren van kerkdiensten als gevolg van genoemd evenement niet of nagenoeg niet wordt belemmerd.

Ik behoud mij te allen tijde het recht voor om op grond van de openbare orde en veiligheid of omwille van de gezondheid van bezoekers alsnog te besluiten deze vergunning in te trekken c.q. aanvullende voorschriften aan de vergunning te verbinden.

Aan deze vergunning zijn de in de bijlage opgenomen voorschriften verbonden. De in de bijlage opgenomen voorschriften laten verplichtingen van vergunninghouder voortvloeiende uit andere wet- en regelgeving onverlet.

Tot slot wijs ik u erop, dat u aansprakelijk bent voor alle schade die door het gebruik van deze vergunning aan eigendommen van de gemeente of van anderen mocht worden toegebracht.



De burgemeester van Rotterdam,
Voor deze,

M.B.T. Heijmink
Teamleider Horeca & Evenementen

Bijlage(n) behorende bij de evenementenvergunning

Bijlage I	: Voorschriften
Bijlage II	: Geluidsvoorschriften
Bijlage III	: Lichtvoorschriften
Bijlage IV	: Artikelen BBGBOP (niet ter publicatie)
Bijlage V	: Veiligheidsplan (niet ter publicatie)
Bijlage VI	: Situatieschets (niet ter publicatie)
Bijlage VII	: Draaiboek (niet ter publicatie)

Zo maakt u bezwaar

Bezwaar maken kan binnen 6 weken na de datum dat dit besluit bekend is gemaakt.
U maakt digitaal bezwaar op www.rotterdam.nl/bezwaar.

Of stuur een brief naar:

Burgemeester van Rotterdam
T.a.v. Algemene Bezwaarschriften Commissie
Postbus 1011
3000 BA Rotterdam

Zet in uw brief:

- tegen welk besluit u bezwaar maakt, inclusief het kenmerk van dit besluit. Dit staat rechtsboven op de eerste pagina. Of stuur een kopie van het besluit mee;
- waarom u bezwaar maakt;
- de datum waarop u bezwaar maakt.;
- uw naam, adres en handtekening;
- uw telefoonnummer.

Direct in de problemen door dit besluit?

Als u bezwaar maakt, kan het besluit nog wel worden uitgevoerd. Hebt u daardoor direct een ernstig probleem of kunt u de uitkomst van het bezwaar niet afwachten?

U kunt dan een voorlopige beslissing aan de rechter vragen. Dat kan alleen als er sprake is van een spoedeisende situatie. Deze beslissing heet voorlopige voorziening. De rechter beslist hierover. De kosten van een voorlopige voorziening moet u meestal zelf betalen.

Krijgt u een voorlopige voorziening van de rechter? Dan voert de gemeente het besluit niet uit, tot u een beslissing op uw ingediende bezwaar hebt gekregen.

U kunt een voorlopige voorziening aanvragen op www.rechtspraak.nl. Zoek op 'voorlopige voorziening bestuursrecht aanvragen'.

Of stuur een brief naar:

Rechtbank Rotterdam
Sector Bestuursrecht
Postbus 50951
3007 BM Rotterdam



Bijlage I; Voorschriften behorende bij de evenementenvergunning voor “Uptown Rooftop Sessions” d.d. zaterdag 17 mei 2025 op locatie Hoogstraat 110 (Het Stadsterras)

Naam contactpersoon :
Telefoonnummer contactpersoon :

Openbare Orde en Veiligheid

- De organisator is te allen tijde verantwoordelijk voor een juiste uitvoering van het evenement en de daarbij behorende plannen die een onderdeel uitmaken van de verleende vergunning.
- Een vertegenwoordiger van de organisator moet beschikbaar zijn als aanspreekpunt voor de politie.
- De vergunninghouder is verplicht deze vergunning op verzoek van een ambtenaar (belast met de zorg voor de naleving van de voorschriften) te laten zien.
- Het parcours/terrein wordt aanvaard in de staat waarin het zich bevindt; de gemeente kan niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele gevolgen voortvloeiende uit genoemde staat.
- Iedereen is verplicht om op en rond het evenemententerrein alle aanwijzingen, gegeven door (hulp-)diensten in het belang van de openbare orde of veiligheid van personen en goederen, stipt op te volgen.
- Eventueel inzet van particulier toezicht (ook toegangscontrole) op het evenemententerrein moet door een erkend beveiligingsbedrijf worden uitgevoerd met gediplomeerd personeel voorzien van een geldig beveiligingslegitimatiebewijs.
- Beveiligingswerkzaamheden dienen tijdig schriftelijk te worden gemeld bij Bijzondere Wetten afdeling EXO via mailbox: korpscheftaken.rotterdam@politie.nl.
- Indien alcohol wordt geschonken zal de locatie waar de activiteit/festiviteit wordt gehouden als evenemententerrein worden aangemerkt.
- Een evenemententerrein dient duidelijk herkenbaar te zijn afgescheiden van de openbare weg.
- Er dient op te worden toegezien dat er geen alcoholhoudende drank wordt meegenomen naar de openbare weg, zijnde buiten het evenemententerrein of anders bepaald met betrekking tot het alcoholverstrekkingspunt of de locatie.
- De verstrekking van drinkwaren, zowel zwak alcoholisch als niet alcoholhoudende drank, dient uitsluitend te geschieden in zachte plastic bekertjes, zachte petflessen of kartons. Het gebruik van glaswerk is verboden.
- Het is alleen toegestaan voorverpakte, c.q. fabrieksmatig voorbereide, alcoholhoudende mixdrank te verkopen c.q. aanwezig te hebben. Ter plaatse gemixte alcoholhoudende drank zullen worden aangemerkt als sterk alcoholhoudende drank en worden in beslag genomen.
- De vergunninghouder moet om het evenemententerrein te creëren een afscheiding met aanduidingsborden plaatsen met de tekst: **“VANAF HIER IS HET NUTTIGEN VAN ALCOHOL TOEGESTAAN.”** Bij het verlaten van het evenemententerrein dienen aanduidingsborden te worden geplaatst met de tekst: **“VANAF HIER GEEN ALCOHOL TOEGESTAAN.”**

Verkeer

- Alle toegangswegen naar het evenemententerrein inclusief de calamiteitenroute volgens de voorwaarden vanuit bijlage 3 dienen beschikbaar te zijn voor hulpdiensten.
- De vrije doorgang van openbaar vervoersdiensten mag op geen enkele wijze worden belemmerd.
- Het evenement of de activiteiten mogen de bereikbaarheid van woningen, winkels of (horeca)bedrijven niet belemmeren.
- Alle verkeersmaatregelen (redactie borden, etc.) worden uiterlijk 72 uur voorafgaand aan het evenement geplaatst en uiterlijk 48 uur na afloop van het evenement verwijderd.
- Begeleidende voertuigen (belast met de aanvoer van het eventueel benodigde materiaal) mogen op het terrein aanwezig zijn als desbetreffend voertuig actief wordt gelost of geladen.
- Voertuigen van medewerkers mogen niet op het terrein geparkeerd worden en dienen gebruik te maken van de bestaande voorzieningen zoals parkeergarages en andere parkeervoorzieningen.
- Voor eventuele benodigde parkeervergunningen en/of ontheffingen kan men mailen naar apostz@rotterdam.nl of bellen naar 14010.



Plaatsen van podia, tenten, kramen en andere voorwerpen

- Het is verboden eigendommen van de gemeente te verwijderen; alle voorwerpen dienen in principe los op de ondergrond te worden geplaatst.
- Aan eigendommen van de gemeente, zoals hekken, bomen, borden, banken en lantaarnpalen mag niets worden bevestigd behoudens in bijzondere gevallen, waarvoor door of vanwege de directeur Openbare Werken gemeente Rotterdam schriftelijk is verklaard dat daartegen geen bezwaren zijn.
- Eventueel ter plaatse aanwezige brandkranen en -putten voor de brandweer direct toegankelijk blijven.

Afval en milieu

- De organisator/vergunninghouder is verantwoordelijk voor het veegschoon houden van het evenementengebied.
- Tijdens het evenement dient de organisator/vergunninghouder afvalbakken te plaatsen op het evenemententerrein en langs de aan en aflooprouten. De containers/ afvalbakken moeten afsluitbaar zijn doormiddel van een deksel. De organisator/ vergunninghouder dient de afvalbakken regelmatig te legen.
- De organisator/vergunninghouder dient direct na afloop het evenementen terrein en de buitenruimte vanaf de grens buitenkant plus 250 meter veegschoon op te leveren. Indien het verwijderen van het afval niet in eigen beheer kan geschieden, dient tijdig contact met Stadsbeheer Schone Stad (e-mail: schonestadverkoop@rotterdam.nl) te worden opgenomen.
- Gemeentelijke afvalkorven, die als gevolg van het evenement, overlopen dienen door de organisator/vergunninghouder te worden "afgeroomd".
- Het is de organisator/ vergunninghouder niet toegestaan afval te deponeren in de gemeentelijke, voor publieke en huishoudens bedoelde, afvalinzameling faciliteiten.
- Bij eetkramen of foodtrucks moet de organisator/ vergunninghouder voorzieningen treffen die voorkomen dat de ondergrond vervuild of beschadigd raakt.
- Eventuele extra kosten die gemaakt worden om de buitenruimte weer op het oorspronkelijke schoonniveau te brengen kunnen achteraf worden doorbelast aan de organisatie.
- De organisator dient rekening te houden met het te verwachten aantal bezoekers zorg te dragen voor voldoende sanitaire voorzieningen.

Aansprakelijkheid

- De vergunninghouder dient een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die zowel de materiële als de letselschade dekt die voortvloeit uit het evenement, waar deze vergunning voor is afgegeven. Het is aan de vergunninghouder om aan te tonen dat de door de gemeente gevorderde schade niet is veroorzaakt door het evenement waar de vergunning voor is verleend.

Bijlage II: geluidsvoorschriften bij de evenementenvergunning voor “Uptown Rooftop Sessions” d.d. zaterdag 17 mei 2025 op locatie Hoogstraat 110 (Het Stadsterras)

De evenementenvergunning is aangevraagd voor de buitenruimte van een bedrijf dat valt onder het toepassingsgebied van het Omgevingsplan.

De geluidgrenswaarden zijn op basis van artikel 22.73 van dit Omgevingsplan niet van toepassing op dagen in verband met de viering van andere festiviteiten (voorheen de ‘incidentele’ festiviteiten), die plaatsvinden op de locatie waarop de activiteit wordt verricht, waarbij het aantal bij of krachtens die verordening aan te wijzen dagen of dagdelen per gebied of categorie van bedrijfssector kan verschillen en niet meer bedraagt dan twaalf dagen per kalenderjaar.

In de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) van de gemeente Rotterdam zijn ten hoogste vijf andere festiviteiten, zogenoemde ‘incidentele’ festiviteiten, in de buitenruimte mogelijk in het gebied en voor de categorie van de bedrijfssector, waar en waarvoor de evenementenvergunning is aangevraagd.

Tijdens deze andere festiviteiten zijn de geluidgrenswaarden uit artikel 22.73 van dit Omgevingsplan niet van toepassing. In plaats daarvan gelden de geluidgrenswaarden uit de evenementenvergunning.

De geluidbelasting van de aangevraagde activiteiten is zodanig dat niet aan de geluidgrenswaarden uit dit Omgevingsplan voldaan kan worden.

Voor deze activiteiten moet daarom een kennisgeving voor een zogenoemde ‘andere’ festiviteit gedaan worden.

De drijver van het bedrijf moet tenminste 48 uur voor aanvang van de ‘andere’ festiviteit het college hiervan in kennis stellen met de procedure zoals beschreven op de “kraskaart toename van de geluidproductie”.

Om overmatige geluidoverlast te voorkomen zijn aan de voorliggende evenementenvergunning krachtens de APV de volgende (vervangende) geluidvoorschriften verbonden voor de duur van het evenement:

Algemene zorgplicht

1. Muziek en ander geluid, al dan niet elektronisch versterkt, mogen geen ernstige of onnodige geluidoverlast voor de omgeving veroorzaken.
Indien van dergelijke geluidoverlast mocht blijken, is de politie bevoegd de geluiduitzending te doen onderbreken en een verminderd geluidniveau aan te geven, dan wel – in geval van herhaling – voortijdig te doen beëindigen.
Bovendien is de politie bevoegd bij overtreding van de voorschriften strafrechtelijk op te treden.

Grenswaarden geluidniveaus

2. Het voortschrijdend equivalente geluidniveau gedurende 3 minuten ($L_{eq,3 \text{ min}}$) veroorzaakt door de weergave van versterkte muziek en versterkt stemgeluid mag in het midden van het publieksvlak op de onderstaande meetlocaties en tijdstippen niet meer bedragen dan:

Uptown Rooftop Sessions 17 mei 2025	Afstand midden publieksvlak tot luidsprekers [m]	15:00 - 17:00 uur		17:00 - 23:00 uur	
		dB(A)	dB(C)	dB(A)	dB(C)
Podium	5	90	100	95	105

3. Het voortschrijdend equivalente geluidniveau gedurende 3 minuten ($L_{eq,3 \text{ min}}$) veroorzaakt door de weergave van versterkte muziek en versterkt stemgeluid mag ter plaatse van de gevel (invallend geluid) van de omliggende woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen in de omgeving niet meer bedragen dan:



Tijdstip	15:00 – 17:00 uur		17:00 – 23:00 uur	
	dB(A)	dB(C)	dB(A)	dB(C)
Woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen in de omgeving	65	75	70	80

4. Indien de monitoringsresultaten of eventuele meldingen van geluidoverlast daartoe aanleiding geven, kunnen de geluidgrenswaarden door of namens het bevoegd gezag bijgesteld worden en voor de rest van het evenement van toepassing verklaard worden.

Monitoring geluidniveaus

5. Ter plaatse van de mengtafel van het podium moet gedurende het gehele evenement en de eventuele soundcheck een geluidmonitoringsset aanwezig zijn.
Tevens moet op één locatie bij de dichtstbij gelegen woningen of andere geluidgevoelige gebouwen of terreinen in de omgeving een geluidmonitoringsset geplaatst worden.
De geluidmonitoringsset bij de mengtafel moet real-time in dB(A) en dB(C) het voortschrijdend equivalente geluidniveau in het midden van het publiekswak van het podium en het voortschrijdend equivalente geluidniveau in de omgeving weergeven.
Tussen de geluidmonitoringsset bij de mengtafel en de geluidmonitoringsset in de omgeving moet real-time een berekening van de correlatie en een berekening van de bijdrage van het podium aan de geluidniveaus in de omgeving plaatsvinden.
Tijdens het gehele evenement en de eventuele soundcheck moet de geluidtechnicus zowel de geluidgrenswaarden in het midden van het publiekswak van het podium als ook de geluidgrenswaarden in de omgeving monitoren door het raadplegen van de geluidmonitoringsset bij de mengtafel.
Als de geluidgrenswaarden overschreden worden, moet de geluidtechnicus het geluidniveau verminderen.
6. De geluidmonitoringsset in de omgeving moet (indien mogelijk) op een balkon, op een dak of aan de gevel (aan de kant van het evenement) opgesteld worden bij de dichtstbij gelegen woningen of andere geluidgevoelige gebouwen of terreinen aan de Botersloot 301-549 (gebouw Laurenschhof).
De geluidmonitoringsset moet zodanig opgesteld worden, dat de invloed van stoornis door wegverkeer of andere stoornissen op de geluidmetingen zo klein mogelijk is.
7. De meetresultaten van de geluidmonitoringssets moeten **tijdens de soundcheck, tijdens het evenement en tot 1 jaar na afloop van het evenement** via internet door of namens het bevoegd gezag uit te lezen zijn.
De geluidmonitoringssets moeten gekalibreerd zijn en voldoen aan de vereisten voor meetapparatuur uit de Meet- en Rekenmethode Geluid Industrie, zoals beschreven in bijlage IVh van de Omgevingsregeling.

Toelichting:

De realisatie van de geluidmonitoringssets op het evenemententerrein en in de omgeving van het evenement (huur, plaatsing, etc.) moet door de organisator uitgevoerd worden. Dit kan onder andere bij Event Acoustics, Westerveld Advies en dBControl.

Eindtijd

8. De weergave van versterkte muziek en versterkt stemgeluid in de buitenlucht moet om **uiterlijk 23:00 uur** worden beëindigd.

Eisen geluidapparatuur

9. De geluidapparatuur moet voorzien zijn van een equalizer. De equalizer moet zodanig ingesteld zijn, dat:
 - frequenties lager dan 40 Hz met een verval van minimaal 8 dB per tertsband (24 dB per octaafband) afgefilterd worden;
 - het kantelpunt / de cross-over frequentie tussen basluidsprekers / subarrays en mid-hoog luidsprekers/line-arrays ligt op of boven de 80 Hz;
 - frequenties onder het kantelpunt / de cross-over frequentie moeten bij de mid- hoog luidsprekers/line-arrays afgefilterd worden met een verval van minimaal 8 dB per tertsband (24 dB per octaafband).
 - de in de voorschriften 2 en 3 gespecificeerde dB(A)- en dB(C)-geluidniveaus niet overschreden worden.
10. De luidsprekers moeten zodanig opgesteld worden, dat de geluidproductie zoveel mogelijk van de gevels van de dichtstbij gelegen woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen af is gericht, naar het publiek op het evenemententerrein is gericht en zo min mogelijk boven het horizontale vlak uitkomt.

Op- en afbouwen

11. Het opbouwen en het afbreken van het evenement moet zoveel mogelijk plaatsvinden in de uren gelegen tussen 09:00 en 21:00 uur.
In ieder geval mogen tussen 21:00 en 09:00 uur geen overlast veroorzakende opbouw- of afbreekactiviteiten en schoonmaakwerkzaamheden uitgevoerd worden in de nabijheid van woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen.
Dit betekent dat na afloop van het evenement (zaterdag 17 mei 23:00 uur) het in de nabijheid van woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen alleen toegestaan is om de hoogst noodzakelijke licht- en geluidapparatuur op te ruimen.
Het afbreken van de podia en het opruimen van de overige bouwmaterialen mag in de nabijheid van woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen alleen tussen 09:00 en 21:00 uur plaatsvinden.

Meet- en beoordelingsmethode

12. Het meten en berekenen van de geluidniveaus en het beoordelen van de meetresultaten moet plaatsvinden overeenkomstig de Meet- en Rekenmethode Geluid Industrie, zoals beschreven in bijlage IVh van de Omgevingsregeling.
Hierbij zijn de volgende afwijkingen van de Meet- en Rekenmethode Geluid Industrie van toepassing:
 - De metingen ter plaatse van de gevels van woningen of andere geluidgevoelige gebouwen moeten indien mogelijk zonder gevelreflectie (C_g) uitgevoerd worden.
Indien dit niet mogelijk is, dan mag van de voorgeschreven afstand van 2 meter tot de gevel afgeweken worden, als dit (na correctie) tot een meer waarheidsgetrouwe meting van het invallende geluid leidt.
 - Bij de bepaling van het equivalente geluidniveau mag geen meteorocorrectieterm (C_m) toegepast worden.
 - Voor de beoordeling van het equivalente geluidniveau van muziekgeluid hoeft geen toeslag (K_3) van 10 dB toegepast te worden, voordat getoetst wordt aan de grenswaarden uit de voorschriften 2 en 3.



Bijlage III Lichtvoorschriften bij de evenementenvergunning voor “Uptown Rooftop Sessions” d.d. zaterdag 17 mei 2025 op locatie Hoogstraat 110 (Het Stadsterras)

Algemene zorgplicht

1. Licht bij evenementen mag geen ernstige of onnodige hinder voor de omgeving veroorzaken. Indien van dergelijke lichthinder mocht blijken, kan er een meting door een namens het bevoegd gezag controlerende instantie worden uitgevoerd. Hierna kan het bevoegd gezag besluiten dat het noodzakelijk is de lichthinder te doen onderbreken en een verminderd lichtniveau aan te geven, dan wel – in geval van herhaling – voortijdig te doen beëindigen.

Goed richten van licht richting publiek/evenement

2. De armaturen moeten zodanig opgesteld worden, dat de lichtproductie zoveel mogelijk van de gevels van de dichtstbij gelegen woningen en andere lichthindergevoelige gebouwen en terreinen af is gericht, naar het publiek op het evenemententerrein is gericht en zo min mogelijk boven het horizontale vlak uitkomt. Wanneer armaturen toch uitstralen op een gevel zullen de armaturen in die richting worden afgeschermd.

Eindtijd

3. De uitstraling van licht en bewegend beeld tijdens het evenement (showlicht) in de buitenlucht moet om **uiterlijk 23:00 uur** worden beëindigd.

Bewonersbrief

Voor wat betreft de eisen aan de bewonersbrief adviseert DCMR vanuit de verwachte geluid en lichtaspecten van het evenement de volgende tekst en verspreidingsgebied voor de bewonersbrief in de (hoofd)vergunning op te nemen:

“Bewoners van nabijgelegen geluidgevoelige gebouwen en terreinen en werknemers van omliggende bedrijven moeten tenminste een week voordat het evenement plaatsvindt schriftelijk geïnformeerd worden door de vergunninghouder over de te ondernemen activiteiten.

Hierbij moeten de tijdstippen van het evenement, evenals mogelijke overlast veroorzakende activiteiten of beperkingen kenbaar gemaakt worden.

In de bewonersbrief moet minimaal één telefoonnummer worden vermeld, waarop aanvullende informatie te verkrijgen is. Verder moet vermeld worden dat bij geluidoverlast ook contact gezocht kan worden met de Meldkamer van DCMR Milieudienst Rijnmond via <https://www.dcmr.nl/melding-maken> of via telefoonnummer 0888-333 555.

De informatiebrief moet voor het aspect geluid en licht tenminste verspreid worden naar de woningen, andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen en bedrijven aan:

- Botersloot 301-549 (gebouw Laurenschhof), 36-64;
- Pannekoekstraat 73-103, 68-168;
- Mariniersweg 153-261;
- Hoogstraat 107A-129B (gebouw Hooge Marinier);
- Grotekerkplein 8-62, 101-109;
- Binnenrotte 168-192, 125-401;
- De woningen in de Markthal;
- De woningen in de Potloodflat (Kolk 46-180).

Een afschrift van de informatiebrief moet gestuurd worden naar DCMR Milieudienst Rijnmond, t.a.v. de Meldkamer en Team Geluid via info@dcmr.nl.